

VILLKOR FÖR ANSÖKAN AV PROJEKTMEDEL

När du som medlem ansöker om projektmedel genom SmartSe AB accepterar du Smarts villkor för ansökningar. Om dessa villkor inte följs kan du komma att bli pausad från att få göra framtida ansökningar genom Smart eller att behöva betala tillbaka det stöd som projektet fått till bidragsgivaren om de kräver detta.

Smart erbjuder 30 min fri rådgivning för projektet per termin. Behöver ni ytterligare rådgivning kostar detta 500kr/tim. Denna summa dras av från Smarts avgift vid beviljat stöd. Vid avslag återfås inte kostnaden.

Förberedelser:

- Att projektledaren har betalat in sin medlemsavgift till Smart Frilanskooperativ. Och har godkänt medlemsvillkoren.
- Att projektledaren godtar att bli anställd och få lön från projektet när medel finns.
- Projektet ska höra av sig till kontakt@smartcoop.se med en projektbeskrivning senast två veckor innan deadline och meddelar vilket stöd som ska sökas.
- Projektdeltagarna ska ha läst igenom ansökningsblanketten och fått en översikt över ansökans omfattning.

Ansökan:

- Smarts uppgifter ska fyllas i enligt våra mallar för aktuell ansökan. Det är viktigt att vid återkommande ansökningar se över att informationen fortfarande är aktuell.
- Projektet ska ha fått sin ansökan godkänd av Smart innan den skickas in.
- Smart tar en administrationsavgift på 10% av beviljat medel. Denna kostnad ska finnas med i ansökan under administrationskostnader.

Beviljat stöd och produktion:

- Projektet ska meddela Smart om premiärdatum.
- Projektet ska meddela Smart om betydliga förändringar i budget och tidsplan.
- Vid beviljat stöd ska Smart omnämnas i marknadsföring av projektet och vår logga ska finnas med. Text antingen "I samarbete med det kooperativa produktionshuset Smart Coop" alt. "I samarbete med Smart Coop."

Redovisning:

- Redovisning av projektet ska godkännas av Smart senast 5 dagar innan deadline. Om projektet behöver ansöka om förlängning ska Smartkontoret meddelas senast en månad innan sista redovisningsdag.